



УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МАУ «СОК»
от 04.2016 № 81

Положение

о дополнительных общеобразовательных и предпрофессиональных программах
тренеров-преподавателей

МАУ «Спортивно-оздоровительный комплекс»
Корсаковского городского округа Сахалинской области

1. Общие положения

1.1 Дополнительная общеобразовательная программа (общеразвивающая и предпрофессиональная) в области физической культуры и спорта тренера-преподавателя (далее – программа) Муниципального автономного учреждения «Спортивно-оздоровительный комплекс» Корсаковского городского округа Сахалинской области (далее - Комплекс) - это локальный нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание образования определённого уровня и направленности, требования к результатам освоения программы.

Осуществление образовательной деятельности регламентировано:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Приказами Министерства спорта Российской Федерации:

- от 12.09.2013 № 730 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре, условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта и срокам обучения по этим программам»;
- от 27.12.2013 № 1125 «Об утверждении особенностей организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта».

1.2. При разработке общеразвивающих программ необходимо руководствоваться Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ч. 4 ст. 75 о содержании дополнительных общеразвивающих программ, п.1 ч. 3 ст. 84 о направлении дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта.

1.3. При разработке дополнительных предпрофессиональных программ необходимо руководствоваться следующими требованиями законодательства:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ч. 4 ст. 75 о содержании дополнительных предпрофессиональных программ; п.2 ч. 3 ст. 84 о направлении дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта, ч. 4 ст. 84 о минимуме содержания, структуры и условиях реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта;

- Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 12.09.2013 № 730 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре, условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорт и срокам обучения по этим программам», п.п. 34 - 34.6 о требованиях к структуре дополнительных предпрофессиональных программ.

1.5. Программа может быть разработана на весь период изучения курса или по этапам спортивной подготовки.

1.6. Программа может быть единой для тренеров-преподавателей одного направления спортивной подготовки, работающих в одном образовательном учреждении.

2. Цели и задачи программы

2.1. Целью программы является обеспечение образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта для обучающихся.

2.2. Задачи программы:

- формирование и развитие творческих и спортивных способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в физическом, интеллектуальном и нравственном совершенствовании;
- формирование навыков адаптации к жизни в обществе, профессиональной ориентации;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности в спорте;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами

федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.3. Программы должны быть направлены на:

- создание условий для физического образования, воспитания и развития обучающихся;
- отбор одаренных обучающихся;
- формирование знаний, умений и навыков в области физической культуры и спорта, в том числе в избранном виде спорта;
- подготовку одаренных обучающихся к поступлению в образовательные организации, реализующие профессиональные образовательные программы в области физической культуры и спорта;
- организацию досуга и формирование потребности в поддержании здорового образа жизни.

2.4. При реализации программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3. Функции программы:

- нормативная, то есть программа является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания, то есть программа определяет цели, ради достижения которых она введена;
- определение содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися;
- процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и контрольные нормативы для учащихся.

4. Структура программы

Структура программы:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- учебный план;
- методическая часть;
- система контроля и зачетные требования;
- перечень информационного обеспечения.

5. Содержание структурных элементов программы

5.1. На титульном листе программы указывается:

- наименование программы;
- наименование учреждения;
- срок реализации программы;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) разработчика(ков) программы;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) не менее двух рецензентов программы;
- отметки о рассмотрении и согласовании программы в установленном порядке;
- населенный пункт, в котором находится учреждение;
- год составления программы.

5.2. В пояснительной записке программы дается характеристика избранного вида спорта, его отличительные особенности и специфика организации обучения, минимальный возраст обучающихся для зачисления на обучение и минимальное количество обучающихся в группах.

В программах предпрофессиональной подготовки дополнительно излагается структура системы многолетней подготовки (этапы, периоды).

5.3. Учебный план программы должен содержать:

- продолжительность и объемы реализации программы по предметным областям;
- соотношение объемов тренировочного процесса по разделам обучения, включая время, отводимое для самостоятельной работы обучающихся, в том числе и по индивидуальным планам.

Программа предпрофессиональной подготовки дополнительно должна содержать навыки в других видах спорта, способствующие повышению профессионального мастерства в избранном.

5.4. Методическая часть программы включает в себя:

- содержание и методику работы по предметным областям;
- требования техники безопасности в процессе реализации программы;
- объемы максимальных тренировочных нагрузок.

Программа предпрофессиональной подготовки дополнительно включает в себя содержание и методику работы по этапам (периодам) подготовки.

5.5. Система контроля и зачетные требования программы должны включать:

- комплексы контрольных упражнений для оценки результатов освоения программы;
- методические указания по организации итоговой (после освоения программы) аттестации обучающихся;

Система контроля и зачетные требования программы предпрофессиональной подготовки дополнительно должны включать:

- методические указания по организации промежуточной (после каждого этапа (периода) обучения) аттестации обучающихся

- требования к результатам освоения программы, выполнение которых дает основание для перевода обучающегося в дальнейшем на программу спортивной подготовки.

При проведении промежуточной и итоговой аттестации обучающихся учитываются результаты освоения программы по каждой предметной области. Форма проведения промежуточной и итоговой аттестации определяется Школой.

5.6. Перечень информационного обеспечения дополнительной общеразвивающей программы должен включать список литературы.

Перечень информационного обеспечения дополнительной предпрофессиональной программы должен включать:

- список литературы, содержащий не менее 10 источников;

- перечень Интернет-ресурсов, необходимых для использования в образовательном процессе.

- перечень аудиовизуальных средств с учетом специфики избранного вида спорта (дисциплины).

6. Общие требования к оформлению программы

6.1. Набор текста программы должен быть произведен в текстовом редакторе MS Word версии. Тип шрифта: Times New Roman. Шрифт основного текста – обычный, размер – 12-14 пт, в таблице – 10-12 пт. Текст программы должен быть выполнен на одной стороне листа белой бумаги.

6.2. Вносить в текст программы отдельные слова, формулы, условные знаки, буквы латинского и греческого алфавита, символы рукописным способом не допускается, за исключением даты проведения урока. Правый край текста должен быть ровным. Опечатки, описки, графические неточности, помарки, повреждения листов рабочей программы не допускаются.

6.3. В тексте программы следует применять стандартизованные единицы физических величин, их наименования и обозначения в соответствии с ГОСТ 8.417 – 2002.

6.4. Страницы текста программы должны соответствовать формату А4 и должны быть пронумерованы арабскими цифрами по всему документу. Номер страницы проставляют внизу, от центра. Точка в конце номера страницы не ставится.

6.5. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. На титульном листе номер страницы «1» не ставится.

7. Порядок рассмотрения и утверждения программы

7.1. На основании полномочий, определенных ч. 5 ст. 12 273-ФЗ, Комплекс самостоятельно разрабатывает и утверждает дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы в области физической культуры и спорта.

7.2. Программа составляется тренером-преподавателем для каждой учебной группы с учетом возрастного принципа комплектования группы и последовательного расширения теоретических знаний, практических умений и навыков.

Проектирование содержания образования на уровне отдельного учебного курса осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с его уровнем профессионального мастерства и авторским видением дисциплины (образовательной области).

Допускается разработка программы коллективом тренеров-преподавателей, реализующих программы одной дисциплины (образовательной области).

7.3. Программа утверждается не позднее 1 сентября приказом директора Комплекса.

7.4. Для утверждения программы необходимо пройти следующие процедуры:

- обсуждение и принятие рабочей программы на заседании тренерско-методического совета Комплекса;

- внутреннее рецензирование (для общеобразовательных программ);

- согласование с заместителем директора по учебно-спортивной работе.

7.5. Программа рассматривается на заседании тренерско-методического совета Комплекса на предмет ее соответствия требованиям законодательства, а также требованиям к структуре и содержанию программы, утвержденным настоящим Положением.

Решение тренерско-методического совета Комплекса «рекомендовать рабочую программу к утверждению» отражается в протоколе заседания.

7.6. Рецензирование предполагает подготовку рецензии на программу, то есть проведение экспертизы программы. Количество рецензентов не менее двух. Рецензентами могут быть: заместитель директора по учебно-спортивной работе, тренеры-преподаватели Комплекса с квалификационной категорией не ниже первой.

Рецензия составляется в соответствии с планом не позднее, чем за неделю до начала учебного года и прилагается непосредственно к программе.

7.7. Программа представляется на согласование заместителю директора по учебно-спортивной работе. Заместитель директора по учебно-спортивной работе рассматривает и анализирует программу на предмет ее соответствия учебному плану Комплекса, требованиям законодательства.

7.8. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в программу в течение учебного года, должны быть согласованы и утверждены в соответствии с процедурой (на титульном листе делается соответствующая запись о дате внесения изменений).

7.9. Педагогический работник несет ответственность за качество составления программы и ее реализацию.